

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 19»
№ 7 от 24.01. 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о медико - педагогическом консилиуме
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 19»
(новая редакция)

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 19»
протокол № 3 от 24.01. 2018г

1. Общие положения

1.1. Медико-педагогический консилиум (далее МПк) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19» (далее ДОО) в своей деятельности руководствуется законом «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», уставом ДОО, договором между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение 1).

1.2 МПк является одной из форм взаимодействия педагогов ДОО, объединяющихся для педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

1.3 Данное положение определяет порядок создания, организацию работы педагогического консилиума, порядок взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанника и МПк.

2. Цели и задачи МПк

2.1. Целью МПк является обеспечение диагностико-коррекционного педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации исходя из реальных возможностей ДОО и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2 . Задачи МПк Детского сада:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в ДОО) диагностика отклонений в развитии и /или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в ДОО возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- разработка Индивидуального Образовательного Маршрута (далее ИОМ);
- динамическая оценка эффективности реализации ИОМ (индивидуализированного образовательного маршрута в рамках педагогического сопровождения);
- изменение образовательной траектории ребенка в ДОО;
- выделение детей, не проходивших психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) и не имеющих (пока) статуса «включенный», но нуждающихся в специализированных условиях и помощи различных специалистов;
- координация взаимодействия специалистов по оказанию дополнительной специализированной помощи детям.

3. Условия, определяющие эффективность деятельности МПк

- 3.1. Шаговая доступность ДОО, реализующего (интегрированное) инклюзивное образование.
- 3.2. Наличие вариативных форм интеграции (инклюзии) внутри ДОО.
- 3.3. Обязательное заключение договоров с родителями об образовании ребенка с ОВЗ.
- 3.4. Разумный баланс между обеспечением прав «особого» ребенка и других детей, находящихся вместе с ним в ДОО (группе).

4. Порядок создания и организации работы МПк

- 4.1. МПк создается на базе ДОО приказом заведующего ДОО.
- 4.2. Состав МПк Детского сада:
 - председатель консилиума – заведующий Детского сада
- Члены консилиума:
 - старший воспитатель ДОО;
 - учителя-дефектологи;
 - Сестра - ортопедистка;
 - воспитатель с большим опытом работы.
- 4.3. Общее руководство МПк возлагается на заведующего ДОО.
- 4.4. Педагоги, включенные в МПк ДОО, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.
- 4.5. Обследование ребенка педагогами МПк ДОО осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ДОО с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников (Приложение 1) с последующим оформлением форм учета деятельности специалистов МПк (Приложение 2). Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в ДОО, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.
- 4.6. Обследование проводится индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.
- 4.7. На заседании МПк ДОО обсуждаются результаты обследования ребенка, составляется коллегиальное заключение МПк.
- 4.8. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в ДОО) осуществляется по заключению МПк и заявлению родителей (законных представителей).
- 4.9. При отсутствии в ДОО условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов педагоги МПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в ПМПк.
- 4.10. Заседания МПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

4.10.1. Задачи, решаемые на плановом консилиуме:

- уточнение стратегии и определение тактики педагогического сопровождения детей с ОВЗ;
- выработка согласованных решений по определению образовательного коррекционно-развивающего маршрута и дополнительных программ развивающей или коррекционной работы;
- динамическая оценка состояния ребенка и коррекция ранее намеченной программы.

4.10.2. Задачи, решаемые на внеплановом консилиуме:

- решение вопроса о принятии необходимых экстренных мер по выявившимся обстоятельствам;
- изменение направления ранее проводимой коррекционно-развивающей работы в изменившейся ситуации или в случае ее неэффективности;
- решение вопроса об изменении образовательного маршрута (в рамках деятельности ДОО).

4.11. Периодичность проведения МПк определяется реальным запросом ДОО на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; плановые МПк проводятся не реже одного раза в квартал.

4.12. Председатель МПк ставит в известность родителей (законных представителей) и педагогов МПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания МПк.

4.13. На период подготовки к МПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается учитель-дефектолог и/или воспитатель ДОО, проводящий коррекционно-развивающую работу. Старший воспитатель отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на МПк.

4.14. На заседании МПк специалисты, участвующие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение МПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи и подписывается председателем и всеми членами МПк.

4.15. Коллегиальное заключение МПк доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

4.16. При направлении ребенка на ПМПк копия коллегиального заключения МПк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте. В другие учреждения и организации коллегиальное заключение МПк может направляться только по официальному запросу.

ДОГОВОР

Между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №19» в лице заведующего МБДОУ «Детский сад №19»

и родителями (законными представителями) обучающего воспитанника МБДОУ «Детский сад №19» о его педагогическом обследовании и сопровождении.

<p>Заведующий МБДОУ «Детский сад №19» Ким Татьяна Александровна Подпись _____</p>	<p>Родители (законные представители) обучающего воспитанника</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(указать фамилию, имя, отчество ребенка и родителей (законных представителей), характер родственных отношений в соответствии с паспортными данными Подпись _____</p>
<p>Информирует родителей (законных представителей) обучающегося воспитанника об условиях его медико-педагогического обследования и сопровождения специалистами МПк</p>	<p>Выражают согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на педагогическое обследование и сопровождении обучающего воспитанника в соответствии с показаниями, рамках профессиональной компетенции и этики специалистов МПк</p>

Согласие родителей (законных представителей) на педагогическое и дефектологическое обследование и сопровождение ребенка.

Я _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения, группа)

Согласно п.6 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования», в целях участия ребенка в диагностическом обследовании для осуществления индивидуальной работы в образовательном процессе МБДОУ «Детский сад №19» и семьи, **даю согласие на его (ее) педагогическое и дефектологическое обследование и сопровождение в МБДОУ «Детский сад №19» (далее ДОО), находящемся по адресу: г. Вышний Волочек, ул. Крылова д.1б.**

Педагогическое и дефектологическое обследование направлены на индивидуализацию образования (в том числе поддержка ребенка, построение его образовательной траектории и коррекции особенностей его развития).

Педагогическое и дефектологическое обследование проводятся в виде игровых заданий и/или с использованием метода наблюдения. По итогам планируется подгрупповая и/или индивидуальная работа с ребенком, консультирование родителей (законных представителей). Результаты педагогического и дефектологического обследования не могут служить основанием для перевода в другую группу или другое образовательное учреждение.

Педагоги ДОО:

- предоставляют информацию о результатах обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашают информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями);
- разрабатывают рекомендации по осуществлению коррекционной работы в семье;
- предоставляют информацию о ребенке при направлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

Родителя имеют право:

- присутствовать при проведении всех видов обследований;
- в любое время после подписания данного соглашения в письменном виде отказаться от всех видов диагностических обследований, написав заявление в произвольной форме на имя заведующего ДОО;
- обратиться к сотруднику ДОО, осуществляющему диагностическое обследование по интересующим вопросам

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих случаях:

- при нарушении прав ребенка;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родители (законные представители) будут своевременно информированы.

Настоящее согласие дано мною «___» _____ 20___г. и действует на время пребывания ребенка в МБДОУ «Детский сад №19»

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною по адресу МБДОУ «Детский сад №19» г. Вышний Волочек, ул. Крылова, д. 1б. по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю МБДОУ «Детский сад №19».

Дата _____

Подпись _____/_____

Приложение 2

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Пол	Инициатор обращения	Повод обращения	График консультирования специалистами

Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения, и рекомендаций МПк

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллегиальное заключение МПк	Рекомендации	Специалист или состав МПк

Журнал сведений о динамике развития воспитанников ДОО

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата обследования на МПк	Динамика развития (положительная, отрицательная, волнообразная, и т.д.)	Дата повторного обследования на МПк	Всего (с неблагоприятной и благоприятной динамикой)